

委任状

年 月 日

(宛先) 上尾市長

【委任者】

住所			
氏名	Ⓜ	生年月日	大・昭・平・令
電話番号	— —		年 月 日

【代理人】

住所			
氏名		生年月日	大・昭・平・令
電話番号	— —		年 月 日
代理人との関係	1. 親族 (詳細を記入:) 2. 委託業者 3. 勤務先 4. その他 (詳細を記入:)		

上記のとおり代理人を定め、下記の事項の権限を委任します。

<委任事項>

- ・「上尾市省エネ住宅改修補助金」又は「上尾市省エネ対策推進奨励金」の申請手続きに関すること
- ・「納税証明書(市税に未納がないことの証明書)」・「非課税証明書」・「住民票(本籍・続柄省略)」のうち、「上尾市省エネ住宅改修補助金」又は「上尾市省エネ対策推進奨励金」の申請手続きに使用する証明書1通の申請に関すること

【注意事項】

※上記内容に不備がある場合、受付できません。

※必ず委任者本人が署名、押印してください。

※記入欄は、依頼(委任)する方がすべて記入してください。

(住所記入については、建物名や部屋番号なども省略しないで記入してください。)

※代理人は、運転免許証などの本人確認ができるものをご準備ください。

(代理人記入欄における住所、氏名は本人確認ができる書類と同一のものを記入してください。)

※申請日からさかのぼって2、3週間以内に納付したものがあ場合は、その領収書または記帳済みの通帳をお持ちください。